



Rutin denetimler sonucunda bir olumsuzluk sonucunda durum tespit tutanağının düzenlenmesi gereğinin oluşması

İşyerine ait gerekli tespitlerin yapılması için gerekli olanlar
♦ İşyeri sahibinin adı, soyadı, T.C. kimlik no ve diğer kimlik bilgileri ile ikamet adres bilgileri
♦ İşyeri adresi, vergi dairesi ve vergi numarası, telefon bilgileri

Kimlik bilgisi alınabildi mi ?

EVET

HAYIR

♦ Kabahat fiilinin tespit edilmesi
♦ İhlal edilen Kanun / Karar sayısı ve tarihinin tespit edilmesi
♦ Kabahatin işlendiği yer, tarih ve saatin tespit edilmesi
♦ Kabahat ile ilgili delillerin toplanması (Fotoğraf, video v.b.)

Polis çağırılarak polis gözetiminde bilgi alınması

Muhattabın imzasının alınması

Muhattap tutanağı imzaladı mı?

EVET

HAYIR

Para cezası miktarının suçun cinsine göre tablodan tespit edilerek vatandaşın ödeme için Mali Hizmetler Müdürlüğüne yönlendirilmesi

Muhattabın imzalayacağı bölüme imzadan imtina ettiğinin belirtilmesi ve mahalle muhtarı tarafından imzalatılması

Üç nüsha olarak tanzim edilen tutanağın en az iki memur tarafından imzalanması

Tutanağın bir nüshası ilgiliye verilir

Tutanağın bir nüshası Gelir Müdürlüğüne gönderilmesi için Zabita Müdürlüğü Kalemine teslim edilir

Tutanağın bir nüshası arşivlenir

Para cezası peşin ödendi mi?

EVET

HAYIR

Para cezası tahsilat makbuzu düzenlenir. (Peşin ödemelerde 15 gün içerisinde %25 indirim uygulanır)

Tahsil edilmeyen cezalar yazı ile Mali Hizmetler Müdürlüğüne bildirilir